**ZAŁĄCZNIKI**

**Zapytanie ofertowe numer 03/01/26/FEW/CUS**

**dotyczące wyboru wykonawcy usług fryzjerskich, kosmetycznych i podologicznych w 2026 roku**

**w ramach projektu „Rozwój Wielkopolskiej Sieci Centrów Usług Społecznych”**

**współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS+)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Załącznik nr 1 | Formularz ofertowy wraz z oświadczeniem o posiadaniu wymaganych kompetencji oraz oświadczeniem wyłonionego Wykonawcę o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym |
| 2 | Załącznik nr 2 | Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych dla wszystkich osób zaangażowanych w projekty realizowane w ramach FEW. |
| 3 | Załącznik nr 3 | Wykaz doświadczenia |
| 4 | Załącznik nr 4 | Projektowane zapisy umowy wraz z załącznikami |

Załącznik nr 1

do zapytania ofertowego nr 03/01/26/FEW/CUS

**Formularz ofertowy**

**Zapytanie dotyczące wykonawcy usług fryzjerskich, kosmetycznych i podologicznych w 2026 roku**

**w ramach projektu „Rozwój Wielkopolskiej Sieci Centrów Usług Społecznych”**

**współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS+)**

**Dane dotyczące oferty:**

Odpowiedź na zapytanie ofertowe: nr 03/01/26/FEW/CUS

**Projekt: „Rozwój Wielkopolskiej Sieci Centrów Usług Społecznych”**

**Dane Wykonawcy:**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy |  |
| Ulica: |  |
| Nr domu, nr lokalu: |  |
| Kod pocztowy: . |  |
| Miejscowość: |  |
| Województwo: |  |
| NIP: |  |
| e-mail do kontaktu: |  |
| Telefon do kontaktu: |  |
| Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktu z Zamawiającym: |  |

**Oferta:**

Składamy niniejszą ofertę na wykonanie zamówienia i oferujemy wykonanie zamówienia:

Część 1 – usługi fryzjerskie

|  |  |
| --- | --- |
| Cena brutto za 1 godzinę świadczenia usług fryzjerskich |  |
| Cena brutto za 1 godzinę świadczenia usług fryzjerskich (kwota słownie) |  |
| Łączna cena brutto świadczenia usług fryzjerskich (cena za 1 godzinę x 52 godziny ) |  |
| Łączna cena brutto świadczenia usług fryzjerskich (kwota słownie) |  |

Cześć 2 – usługi kosmetyczne

|  |  |
| --- | --- |
| Cena brutto za 1 godzinę świadczenia usług kosmetycznych |  |
| Cena brutto za 1 godzinę świadczenia usług kosmetycznych (kwota słownie) |  |
| Łączna cena brutto świadczenia usług kosmetycznych (cena za 1 godzinę x 37 godzin ) |  |
| Łączna cena brutto świadczenia usług kosmetycznych (kwota słownie) |  |

Część 3 – usługi podologiczne

|  |  |
| --- | --- |
| Cena brutto za 1 godzinę świadczenia usług podologicznych |  |
| Cena brutto za 1 godzinę świadczenia usług podologicznych (kwota słownie) |  |
| Łączna cena brutto świadczenia usług podologicznych (cena za 1 godzinę x 45 godzin ) |  |
| Łączna cena brutto świadczenia usług podologicznych (kwota słownie) |  |

**Oświadczenia Wykonawcy:**

1. Oświadczam, że zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zobowiązuję się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Oświadczam, że zapoznałem/am się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami Zamawiającego i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam, że spełniam wszystkie wymagania postawione przez Zamawiającego w niniejszym Zapytaniu.
4. Oświadczam, że uważam się za związany/a niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert, a w przypadku wyboru oferty przez cały okres trwania umowy.
5. Oświadczam, że podane przeze mnie/nas dane są zgodne z prawdą i znane są nam sankcje wynikające z art. 233 par. 1 kodeksu karnego.
6. Oświadczam, że nie jestem/jestem[[1]](#footnote-1) (niepotrzebne skreślić) zatrudniony w instytucjach uczestniczących w realizacji FEW 2021-2027, tj. Instytucji Zarządzającej, chyba że nie zachodzi konflikt interesów ani podwójne finansowanie (co zostanie ocenione przez Zamawiającego).
7. Oświadczam/y, że pomiędzy Oferentem, a Zamawiającym nie istnieją wzajemne powiązania osobowe lub kapitałowe, wykluczające udział w niniejszym postępowaniu. Z możliwości składania ofert wyklucza się Wykonawców, którzy są podmiotem powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające na:
8. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
9. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
10. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
11. Oświadczam/y, że nie podlegamy wykluczeniu jako Wykonawca objęty ograniczeniami wynikającymi z przepisów o charakterze sankcyjnym związanych z agresją Federacji Rosyjskiej wobec Ukrainy.

Regulacjami unijnymi wpływającymi na ograniczenie finansowego wspierania podmiotów związanych z Federacją Rosyjską są:

* + 1. Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 roku dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. U. UE L 134 z 20.5.2006, str. 1, z późn. zm.);
    2. Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 roku w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. U. UE L 78 z 17.3.2014, str. 6, z późn. zm.);
    3. Rozporządzenie (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 roku dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1. z późn. zm.);
    4. Komunikat Komisji „Tymczasowe kryzysowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki po agresji Rosji wobec Ukrainy” (Dz. U. UE C 131 z 24.3.2022 str. 1),

Regulacjami krajowymi wpływającymi na ograniczenie finansowego wspierania podmiotów związanych z Federacją Rosyjską są:

* 1. Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 507 ze zm.).

Wykonawca wyraża zgodę i przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający dokona weryfikacji wykonawców, którzy złożą oferty w niniejszym postępowaniu w oparciu o listę osób i podmiotów objętych ograniczeniami publikowanej na stronie BIP MSWiA: (link: <https://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami>, w szczególności w kontekście potencjalnego wykluczenia z udziału w niniejszym postępowaniu.

………………………………………......................................................................

(miejsce, data)

……………………………………….……………………………………….............................

(podpis przedstawiciela upoważnionego do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 2

do zapytania ofertowego nr 03/01/26/FEW/CUS

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych dla wszystkich osób zaangażowanych w projekty realizowane w ramach FEW.**

1. Administratorem danych osobowych jest Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail: [kancelaria@umww.pl](mailto:kancelaria@umww.pl), fax 61 626 69 69, adres skrytki urzędu na platformie ePUAP: /umarszwlkp/SkrytkaESP.
2. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu aplikowania o dofinansowanie i realizacji projektów i ich rozliczenia, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (dalej FEW), a także w celach archiwizacyjnych.
3. Państwa dane osobowe przetwarzamy w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, który wynika z ustawy wdrożeniowej 2021-2027[[2]](#footnote-2), rozporządzeń PEiR UE 2021/1060, 2021/1056, 2021/1057[[3]](#footnote-3) i innych powiązanych oraz ustawy o finansach publicznych i ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
4. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych listownie pod adresem administratora danych, lub elektronicznie poprzez skrytkę ePUAP: /umarszwlkp/SkrytkaESP lub e-mail: [inspektor.ochrony@umww.pl](mailto:inspektor.ochrony@umww.pl).
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane do czasu rozliczenia Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 oraz upływu okresu archiwizacji dokumentacji związanej z tym programem.
6. Podanie danych osobowych obowiązkowych jest warunkiem ustawowym a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości udziału w projekcie.
7. Przysługuje Państwu prawo do usunięcia danych osobowych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody, lub wynika to z wymogu prawa, lub gdy dane te są już niepotrzebne do przetwarzania danych.
8. Przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
9. Przysługuje Państwu prawo do przenoszenia danych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody lub są niezbędne do zawarcia umowy oraz gdy dane te są przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
10. Przysługuje Państwu prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
11. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w związku z Państwa sytuacją szczególną o ile przetwarzanie Państwa danych osobowych jest niezbędne do zrealizowania zadania w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej.
12. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych o ile uważają Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się w sposób niezgodny z prawem.
13. Państwa dane osobowe będą ujawniane:

* podmiotom świadczącym usługi na rzecz Województwa Wielkopolskiego w zakresie serwisu i wsparcia systemów informatycznych, utylizacji dokumentacji niearchiwalnej, przekazywania przesyłek pocztowych, lub podmiotom dokonującym badań, kontroli, ewaluacji na zlecenie Województwa Wielkopolskiego w związku z realizacją programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski na lata 2021-2027;
* ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, który wykonuje zadania państwa członkowskiego, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, wspólnemu sekretariatowi, koordynatorom programów Interreg, kontrolerom krajowym, instytucjom pośredniczącym, instytucjom wdrażającym, instytucjom pośredniczącym o ile niezbędne to będzie do realizacji ich zadań.

1. Państwa dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiejkolwiek decyzji oraz profilowania.
2. Państwa dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy oraz do organizacji międzynarodowych.
3. Państwa dane osobowe udostępnione zostały przez Beneficjenta Centrum Usług Społecznych w Pniewach w zakresie niezbędnym do osiągniecia celów przetwarzania, lecz nie większym niż zakres o którym mowa w art. 87 ustawy wdrożeniowej 2021-2027 lub rozporządzeń PEiR UE 2021/1060, 2021/1056, 2021/1057.

Oświadczam, iż podane przeze mnie dane osobowe są prawdziwe i aktualne.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *Miejscowość, data* |  | *Czytelny podpis oferenta* |

Załącznik nr 3

do zapytania ofertowego nr 03/01/26/FEW/CUS

**WYKAZ DOŚWIADCZENIA**

Przez wykaz doświadczenia Zamawiający rozumie wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (czyli w okresie od 1.12.2022 r. do 29.12.2025 r.) usług tożsamych z przedmiotem zamówienia wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Opis doświadczenia,  w tym opis przedmiotu wykonywanych usług | Liczba godzin wykonywanych usług | Termin realizacji | Nazwa i adres Zamawiającego (odbiorcy) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |

………………………………………......................................................................

(miejsce, data)

……………………………………….……………………………………….............................

(podpis przedstawiciela upoważnionego do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 4

do zapytania ofertowego nr 03/01/26/FEW/CUS

|  |
| --- |
| **Projektowane zapisy umowy:**  **UMOWA**  **na**  **wykonywanie usług fryzjerskich, kosmetycznych i podologicznych w 2026 roku**  **w ramach projektu „Rozwój Wielkopolskiej Sieci Centrów Usług Społecznych”**  **współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS+)** |

zawarta w dniu **…………………………………………**

w Pniewach

pomiędzy:

Gminą Pniewy Centrum Usług Społecznych w Pniewach, z siedzibą: 62-045 Pniewy,   
ul. Wolności 1, NIP: 7872083727 reprezentowaną przez:

Bernadetę Markiewicz- Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Pniewach

przy kontrasygnacie Głównej księgowej: Dominiki Buszkiewcz-Stelmach

a

………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………….

……………………………………………………………………….

**§ 1**

**[Przedmiot umowy]**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie Usługi ……. dla osób starszych i osób z niepełnosprawnościami dla mieszkańców gminy Pniewy w 2026 roku
2. Zakres usługi obejmuje:

Wpisać właściwe

**Część 1 - Usługa fryzjerska obejmuje:**

-strzyżenie damskie/męskie,

-modelowanie damskie/męskie,

-strzyżenie z modelowaniem damskie/męskie,

-usługa obejmuje mycie/zwilżenie włosów przed strzyżeniem/modelowaniem oraz uprzątnięcie miejsca po wykonaniu usługi.

1 usługa = 1 godzina

**Część 2 - Usługa kosmetyczna twarzy i rąk, stóp obejmuje:**

- skrócenie i oszlifowanie płytki paznokci u rąk,

- skrócenie i oszlifowanie płytki paznokci u stóp,

- skrócenie i oszlifowanie płytki paznokci u rąk i stóp,

- zabiegi oczyszczające i likwidujące niedoskonałości skórne twarzy,

- zastosowanie niezbędnych preparatów/kosmetyków do pielęgnacji twarzy, rąk i stóp.

1 usługa = 1 godzina

**Część 3 - Usługa podologiczna obejmuje:**

- prawidłowe skrócenie i opiłowanie paznokci,

- oczyszczenie wałów okołopaznokciowych,

- usuwanie brodawek wirusowych,

- usuwanie odcisków,

- usuwanie modzeli,

- leczenie zespołu pękających pięt,

- korekcja wrastających i wkręcających paznokci (klamry korygujące),

- leczenie grzybicy stóp i paznokci,

- profilaktyka stopy cukrzycowej,

- nałożenie odpowiedniego preparatu pielęgnującego.

1 usługa = 1 godzina

**Czas realizacji zamówienia:** od dnia podpisania umowy (nie wcześniej niż 2.01.2026) do 30.06.2026

**Czas realizacji usługi:** od poniedziałku do soboty (z wyłączeniem świąt), w godzinach: 8:00 - 20:00. W wyjątkowych wypadkach, po uzgodnieniu z Zamawiającym dopuszczalne jest świadczenie usług w niedziele i święta.

**Łączna liczba godzin usługi:**

Część 1 - Usługi fryzjerskie - 52 usług

Część 2 - Usługi kosmetyczne – 37 usług

Część 3 - Usługi podologiczne – 45 usług

1. Liczba godzin została zaplanowana wg założenia, że usługami zostanie objętych 30 osób. Jedna osoba może korzystać z usługi wielokrotnie.

Wskazana liczba godzin jest wielkością szacunkową opierającą się o ww. założenia i możliwą do realizacji w ramach przedmiotowej Umowy. Zamawiający zapłaci za faktyczną liczbę realizowanych usług w ramach zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia liczby godzin w okresie realizacji zamówienia o nie więcej niż 20% wskazanej powyżej wartości lub zmniejszenia liczby godzin w trakcie realizacji zamówienia, jednak o nie więcej niż 30 % wskazanej powyżej wartości.

Miejsce realizacji zamówienia: Gmina Pniewy, powiat szamotulski, woj. wielkopolskie – w miejscu zamieszkania osoby objętej usługą.

1. Umowa realizowana jest w ramach projektu „Rozwój Wielkopolskiej Sieci Centrów Usług Społecznych” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS+) w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (FEW), Priorytetu 6: Fundusze europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym, Działania 6.13 Usługi społeczne i zdrowotne (nr projektu: FEWP.06.13.-IZ.00-0002/23)

**§2**

**[Prawa i obowiązki Stron]**

1. Przedmiot zamówienia określony w §1 niniejszej umowy Zleceniobiorca zobowiązany jest wykonywać w umówionym miejscu i wymiarze czasowym. Rozliczenie wymiaru godzinowego wykonywanych zadań w projekcie odbywać się będzie miesięcznie.
2. Zleceniobiorca jest zobowiązany:
3. wykonywać przedmiot umowy terminowo i z należytą starannością,
4. do współpracy i wymiany informacji z kadrą Zleceniodawcy, w szczególności z organizatorem społeczności lokalnej, organizatorem usług społecznych oraz koordynatorem indywidualnych planów usług społecznych,
5. zachować w tajemnicy wszelkie informacje oraz okoliczności poznane i udostępnione w trakcie realizacji niniejszej umowy.
6. Zleceniodawca jest zobowiązany:
7. udzielić Zleceniobiorcy koniecznej pomocy przy realizacji przedmiotu umowy,
8. dostarczyć Zleceniobiorcy wszystkich żądanych przez niego informacji i dokumentów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
9. Zleceniodawcy przysługuje prawo do kontroli zadań wykonywanych przez Zleceniobiorcę. W ramach kontroli, osoby upoważnione przez Zleceniodawcę oraz uprawnione instytucje mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania przedmiotu umowy oraz żądać udzielenia ustnie lub pisemnie informacji dotyczących wykonywanych zadań. Zleceniobiorca na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć, bądź udostępnić dokumenty lub inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

**§ 3**

**[Warunki i zasady płatności]**

1. Zleceniobiorcy za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie w wysokości: ….. zł (słownie: ….. złotych 00/100) za godzinę wykonanych zadań będących przedmiotem umowy.
2. Łączna wartość umowy wynosi: …. złotych (słownie: …. 00/100).
3. Kwota brutto, o której mowa w pkt 2 niniejszego § uwzględnia wszystkie koszty faktycznie ponoszone przez Zleceniodawcę w związku z zawarciem umowy i adekwatne do sytuacji prawnej Zleceniobiorcy. Wskazana kwota obejmuje również ewentualne koszty dojazdu do miejsca wykonywania zlecenia.
4. Podstawą do rozliczenia wykonywania przedmiotu umowy będzie przygotowany przez Zleceniobiorcę protokół wskazujący prawidłowe wykonanie zadań oraz ewidencję godzin wykonywania umowy w danym miesiącu kalendarzowym. Zleceniobiorca zobowiązany jest przedłożyć protokół oraz ewidencję Zleceniodawcy do ostatniego dnia każdego miesiąca.
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 2 jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

**§ 4**

**[Współpraca Stron]**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do współpracy z Zleceniodawca na każdym etapie wykonania przedmiotu umowy.
2. Na żądanie Zleceniodawcy Zleceniobiorca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przekazywania Zleceniodawcy, na jego żądanie, dodatkowych informacji na potrzeby promocji Projektu.

**§ 5**

**[Obowiązki informacyjne]**

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zamieszczania informacji, że przedmiot umowy realizowany jest w ramach Projektu, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego+ oraz realizowanego przez Zleceniodawcy oraz do stosowania obowiązujących logotypów według wzoru przekazanego przez Zleceniodawcy.
2. Zleceniodawca wykorzystując przedmiotowe oznakowanie zobowiązuje się do:
3. oznaczenia dokumentacji, publikacji, materiałów promocyjnych i seminaryjnych oraz oficjalnej korespondencji bezpośrednio związanej z realizacją przedmiotu umowy;
4. informowania instytucji współpracujących i społeczeństwa o fakcie współfinansowania Projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego+ i osiągniętych rezultatach Projektu.

**§ 6**

**[Zmiana i rozwiązanie umowy]**

1. Strony zgodnie ustalają, że umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron z 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia.
2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez okresu wypowiedzenia w wypadku rażącego naruszenia umowy lub obowiązków wynikających z umowy, w szczególności nieterminowego wykonywania zadań lub wykonywania zadań z naruszeniem zasad należytej staranności.
3. Zleceniodawca przewiduje możliwość dokonywania zmian w umowie. Zmiana umowy może być dokonana wyłącznie za zgodą Stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Istotne zmiany umowy mogą nastąpić w następujących przypadkach:
   * 1. zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
     2. zaistnienia siły wyższej (powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy,
     3. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz wytycznych Instytucji Zarządzającej w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
     4. zmiany ustawowej stawki podatku VAT,
     5. wystąpienia niezależnych od Stron okoliczności, o których Strony nie wiedziały przed zawarciem Umowy, a które mają wpływ na terminy realizacji zamówienia,
     6. zmiany końcowego terminu realizacji zadań, w przypadku przedłużeniu terminu realizacji Projektu (zmiana wniosku o dofinansowanie projektu), wydłużenie terminu końcowego realizacji umowy nastąpi proporcjonalnie, o liczbę dni wynikającą z przedłużonego terminu realizacji projektu.
5. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do zmiany warunków umowy w sytuacji gdy okoliczności niezależne od Zleceniodawcy, a wynikające z realizacji projektu FEW 2021-2027, w ramach którego ogłoszono zapytanie ofertowe, uniemożliwią realizację tych usług. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do zerwania lub renegocjacji umowy z Zleceniobiorcą w trakcie jej realizacji.
6. Ponadto zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Zleceniobiorcy chyba że:
7. zmiany zostały przewidziane w zapytaniu ofertowym w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian,
8. zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego Zleceniobiorcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
9. zmiana Zleceniobiorcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
10. zmiana Zleceniobiorcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zleceniodawcy,
11. wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
12. zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    1. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zleceniodawca, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
    2. wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
13. Zleceniobiorca, któremu Zleceniodawca udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Zleceniobiorca:
    1. w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Zleceniobiorcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Zleceniobiorcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Zleceniobiorca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania zasady konkurencyjności, lub
    2. w wyniku przejęcia przez Zleceniodawcę zobowiązań Zleceniobiorcy względem jego podwykonawców – w przypadku zmiany podwykonawcy, Zleceniodawca może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac,
14. zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 5 382 000 EUR w przypadku robót budowlanych, a 140 000 EUR w przypadku dostaw i usług i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane, jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

Zmiana umowy w sprawie zamówienia jest istotna, jeżeli powoduje, że charakter umowy zmienia się w sposób istotny w stosunku do pierwotnej umowy, w szczególności jeżeli zmiana: wprowadza warunki, które gdyby zostały zastosowane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby w nim udział lub mogliby wziąć udział inni Zleceniobiorcy lub przyjęte zostałyby oferty innej treści; narusza równowagę ekonomiczną stron umowy na korzyść wykonawcy, w sposób nieprzewidziany w pierwotnej umowie; w sposób znaczny rozszerza albo zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy; polega na zastąpieniu Zleceniobiorcy, któremu Zleceniodawca udzielił zamówienia, nowym Zleceniobiorcą w przypadkach innych, niż wskazane w lit. d.

**§ 7**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: po jednej dla każdej ze Stron.

**PODPISY STRON UMOWY:**

**Zleceniodawca Zleceniobiorca**

………............................. …......................................

1. W przypadku zatrudnienia w przedmiotowych instytucjach należy do oferty załączyć opis wykonywanych obowiązków we wspomnianej instytucji w celu oceny potencjalnego konfliktu interesów przez zleceniodawcy. [↑](#footnote-ref-1)
2. Ustawa wdrożeniowa 2021-2027 – Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027. [↑](#footnote-ref-2)
3. Rozporządzenia PEiR UE 2021/1060, 2021/1056, 2021/1057 – odpowiednio: ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej. ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1056 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji. ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013. [↑](#footnote-ref-3)